

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 2
с.Греческое Минераловодского района**



УТВЕРЖДАЮ

Директор МКОУ СОШ № 2 с.Греческое

С.Л.Булавинова

«12» октября 2021 г.

**План работы школьного спортивного клуба (ШСК) «Олимп»
на 2021-2022 учебный год**

Цель работы ШСК:

повышение массовости занятий учащимися физической культурой и спортом для вовлечения их в систематический процесс физического и спортивного совершенствования и в целях удовлетворения потребности обучающихся МКОУ СОШ № 2 с.Греческое и их родителей (законных представителей) в более широком спектре предоставляемых им физкультурно-спортивных услуг.

Задачи:

1. реализация образовательных программ дополнительного образования детей физкультурно-спортивной направленности;
2. вовлечение учащихся в систематические занятия физической культурой и спортом;
3. проведение школьных спортивно-массовых мероприятий и соревнований по направлениям;
4. комплектование и подготовка команд учащихся для участия в окружных и региональных соревнованиях;
5. пропаганда здорового образа жизни, личностных и общественных ценностей физической культуры и спорта;

Направление деятельности	Содержание деятельности	Срок	Ответственные за исполнение
Организационная деятельность			
Работа с кадрами ШСК	Подбор состава ШСК;	Октябрь-ноябрь 2021 г.	Заместитель директора по ВР
Планирование и организация деятельности ШСК	- составление и утверждение планов работы ШСК на 2021-2022 учебный год (план работы ШСК, план спортивно-массовых мероприятий); - составление расписания работы ШСК	Октябрь-ноябрь 2021 г.	Заместитель директора по ВР, руководитель ШСК
Создание Совета клуба	- разъяснительная работа с ученическими коллективами школы, коллективами спортивных секций.	Октябрь-ноябрь 2021 г.	Руководитель ШСК, педагоги ДО ШСК
Методическая деятельность			
Разработка, согласование программ	- анализ имеющихся программ ДО;	В течение года	Руководитель ШСК, педагоги

дополнительного образования детей физкультурно-спортивной направленности	- выявление круга интересов учащихся ОО; - написание программ ДО.		ДО,
Проведение методических мероприятий с целью обмена опытом	- участие в методических объединениях педагогов ДО (на уровне округа); - участие в семинарах, круглых столах и других формах обмена опытом.	В течение учебного года по плану, по индивидуальному плану	Руководитель ШСК, педагоги ДО
Участие в конкурсах разного уровня - окружных, региональных, федеральных	- поиск интересных вариантов конкурсной деятельности; - подготовка к соревнованиям, состязаниям; - непосредственное участие в соревнованиях; - подведение итогов.	В течение учебного года по плану и годовому плану ОО	Заместитель директора по ВР, Руководитель ШСК, педагоги ДО ШСК
Организация и проведение смотров спортивных коллективов школы	- выбор темы смотра; - подготовка и оформление эмблем и девизов спортивных коллективов - классов; - проведение выставки эмблем; - анализ проведения.	Апрель – май 2022г.	Руководитель ШСК, педагоги ДО ШСК
Связь с образовательными, досуговыми и административными учреждениями округа (социальное партнерство)			
Связь с социальными партнерами	Участие в спортивных соревнованиях сельского поселения	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР, Руководитель ШСК
Связь со школами округа и спортивными школами и учреждениями	- Обмен информацией с другими ОО, работающими в рамках физкультурно-спортивной направленности; - проведение совместных мероприятий.	В течение учебного года	Руководитель ШСК, педагоги ДО ШСК
Связь с административными учреждениями округа, осуществляющими координационную функцию	Предоставление и согласование планов работы ШСК и отчетов о деятельности ШСК	В течение учебного года по плану контролирующих учреждений	Руководитель ШСК
Осуществление контроля над работой ШСК			
Контроль ведения отчетной документации специалистами, работающими в ШСК	- Проверка планов специалистов; - проверка ведения журналов педагогами ДО.	В течение учебного года по плану контроля.	Заместитель директора по ВР
Контроль посещения занятий ДО детьми, контроль наполняемости групп	- Посещение занятий педагогов с целью контроля; - проверка отчетной документации разного уровня с	В течение учебного года по плану контроля	Заместитель директора по ВР

	целью отслеживания движения детей в группах.		
Контроль над соблюдением графика работы педагогов ДО	- Посещение занятий; - проверка отчетной документации разного уровня с целью отслеживания движения детей в группах.	В течение учебного года по плану контроля	Заместитель директора по ВР
Контроль над выполнением программ ДО, анализ результативности процесса дополнительного образования	- Посещение занятий; - проверка отчетной документации; - анализ результативности участия учащихся в различного уровня соревнованиях.	В течение учебного года по плану контроля	Заместитель директора по ВР, руководитель ШСК
Физкультурно-оздоровительная и спортивно-массовая работа			
Проведение спортивных праздников, спортивных акций, смотров.	- Подготовка спортивно-массовых мероприятий (разработка сценариев и плана подготовки); - обеспечение участия учащихся в спортивно-массовых мероприятиях; - проведения мероприятия; - анализ мероприятия.	В течение учебного года (Приложение № 1)	Руководитель ШСК, педагоги ДО ШСК
Проведение спортивных соревнований, спартакиад школьного уровня	- Составление плана проведения спортивных соревнований; - комплектование команд для участия в спортивных соревнованиях; - работа с командами по подготовке к соревнованиям; - разработка графика соревнований команд; - проведение соревнований; - подведение итогов.	В течение учебного года (Приложение № 2)	Руководитель ШСК, педагоги ДО.